

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
(SIWZ)  
dla zamówienia nieobjętego przepisami ustawy prawo zamówień publicznych**

**Pszczynskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

ul. Kilińskiego 5a  
43-200 Pszczyna  
tel.(32) 212-85-55, 449-03-26  
fax. (32) 212-85-55

adres internetowy: [www.ptbspszczyna.pl](http://www.ptbspszczyna.pl)

adres email: [info@ptbspszczyna.pl](mailto:info@ptbspszczyna.pl)

Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę na:

**Dostawę i montaż indywidualnych urządzeń pomiarowych zużycia mediów w zasobach  
mieszkaniowych Pszczynskiego TBS Sp. z o.o. w roku 2018**

**Pszczyna, 26 marca 2018 r.**

---

**Pszczynskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

43- 200 Pszczyna ul. Jana Kilińskiego 5a  
tel. (+48 32) 212-85-55; (+48 32) 449-03-26

[www.ptbspszczyna.pl](http://www.ptbspszczyna.pl)

E-MAIL: [info@ptbspszczyna.pl](mailto:info@ptbspszczyna.pl)

WYSOKOŚĆ KAPITAŁU ZAKŁADOWEGO: 7 400 950,00 zł  
NR KRS: 0000127208  
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód  
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
REGON: 276654704  
NIP: PL638-15-30-174  
KONTO BANKOWE: PKO BP O/PSZCZYNA  
NR 13 1020 2528 0000 0302 0015 2744



### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Pszczynskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.  
43-200 Pszczyna, ul. Kilińskiego 5a  
tel.(32) 212-85-55, 449-03-26; fax. (32) 212-85-55,  
adres internetowy: www.ptbspszczyna.pl; e-mail: info@ptbspszczyna.pl

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych  
Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania o cenę.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż indywidualnych urządzeń pomiarowych zużycia mediów (wody zimnej, wody ciepłej, ciepła) w zasobach mieszkaniowych (osiedle przy ul. Wojciecha Korfantego 45-55) Pszczyńskiego TBS Sp. z o.o. o ilości i parametrach technicznych określonych w niniejszej SIWZ.

Liczniki będą wymieniane w następujących budynkach mieszkalnych (w lokalach mieszkalnych oraz pomieszczeniach technicznych ) stanowiących własność Pszczyńskiego TBS Sp. z o.o., tj.: ul. Wojciecha Korfantego 45-55 w Pszczynie,

#### Osiedle przy ul. Wojciecha Korfantego 45-47, 49-51, 53-55 (3 budynki)

W budynkach konieczna jest wymiana urządzeń w następujących ilościach:

- wodomierze z nadajnikami impulsowymi wody zimnej o przepływie (1,0 m<sup>3</sup>/h), co odpowiada Q<sub>3</sub> = 1,6 m<sup>3</sup>/h - w ilości 96 szt. DN 15
- wodomierze z nadajnikami impulsowymi wody ciepłej o przepływie (1,0 m<sup>3</sup>/h), co odpowiada Q<sub>3</sub> = 1,6 m<sup>3</sup>/h - w ilości 96 szt. DN 15
- Zaworki zwrotne do wodomierzy wody zimnej i ciepłej 192 szt.
- Montaż plomb zatrzaskowych plastikowych na śrubunku wodomierza wody ciepłej i zimnej 192 szt.
- ciepłomierze o przepływie 0,6 m<sup>3</sup>/h z modułem M-BUS z wejściem impulsowym oraz z elektroniczną kalibracją, montowane na powrocie (w poziomie) - w ilości 96 szt. DN 15
- Zaworki zwrotne do ciepłomierzy 96 szt.
- Montaż plomb zatrzaskowych plastikowych na śrubunku ciepłomierza 96 szt.
- ciepłomierz o przepływie Q<sub>3</sub> = 3,5 m<sup>3</sup>/h z modułem M-BUS z wejściem impulsowym oraz z elektroniczną kalibracją, montowane na powrocie (w poziomie) - w ilości 1 szt. DN 25
- przepływomierz skrzydełkowy z nadajnikiem impulsowym do wody zimnej (Q<sub>3</sub> = 3,5 m<sup>3</sup>/h DN 25 ) - w ilości 1 szt.

- Centrala M-BUS wraz z oprogramowaniem oraz licencją w celu zdalnego odczytywania we własnym zakresie danych z urządzeń połączonych do magistrali M-BUS

Wszystkie wymieniane wodomierze winny bezwzględnie spełniać wymagania klasy R 100 (dawna klasa B+) zgodnie z obowiązującą normą (PN-EN 14154).

Wszystkie wymieniane wodomierze i ciepłomierze winny być montowane w poziomie.

Pozostałe wymagania Zamawiającego względem Wykonawcy mogące mieć wpływ na cenę oferty:

- 1) Wszystkie zastosowane przez Wykonawcę urządzenia pomiarowe winny posiadać zabezpieczenia antymagnetyczne.
- 2) Zamawiający wymaga dostawy i montażu wszystkich urządzeń pomiarowych dla wody zimnej i ciepłej od jednego producenta,
- 3) Zamawiający wymaga dostawy i montażu wszystkich ciepłomierzy od jednego producenta,
- 4) Zamawiający wymaga by Wykonawca odkupił od Zamawiającego zdemontowane urządzenia pomiarowe, a w zamian udzielił Zleceniodawcy upustu na wykonane prace. Wysokość upustu (w zł) wykaże w ofercie cenowej.
- 5) Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla jednej osoby wskazanej przez Zamawiającego w zakresie obsługi systemu (sczytywania danych),
- 6) Zamawiający zaleca by Wykonawca dokonał wizji lokalnej, a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia przyszłej umowy i wykonania zamówienia.
- 7) Urządzenia pomiarowe przewidywane do zabudowy winny być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób lub podmiotów trzecich, posiadać odpowiednie certyfikaty, wytrzymałość i trwałość zastosowanych materiałów oraz zapewniać sprawność eksploatacyjną.
- 8) Wszystkie urządzenia pomiarowe winny posiadać legalizację Głównego Urzędu Miar z 2018r.
- 9) Wszystkie prace montażowe winny być prowadzone zgodnie z przepisami techniczno – budowlanymi, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi, przepisami BHP, ppoż i zgodnie z dyspozycjami inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego.
- 10) Do dostarczonych i zabudowanych urządzeń pomiarowych należy przedstawić wszystkie niezbędne atesty i świadectwa do stosowania w budownictwie mieszkaniowym.
- 11) Wykonawca przygotowuje harmonogram wymiany urządzeń w poszczególnych lokalach i przynajmniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem przekaże go Zamawiającemu.
- 12) Po dokonanej wymianie urządzeń pomiarowych dla danego lokalu Wykonawca spíše protokół z podaniem numerów urządzeń pomiarowych i stanem liczników oraz uzyska podpis najemcy a dla lokali gospodarczo-technicznych pracownika technicznego TBS (załącznik nr 5 i 6).
- 13) Wykonawca w koszcie dostawy wykona zaplombowanie wszystkich zamontowanych urządzeń pomiarowych plombami plastikowymi.

- 14) Wszystkie montowane ciepłomierze winny zostać zaprogramowane w sposób który wskazywał będzie zużycie ciepła w sytuacji wystąpienia różnicy temperatur ( $\Delta t$ ) = lub  $> 1^{\circ} \text{C}$ .
- 15) Po zakończeniu montażu urządzeń pomiarowych należy dokonać zdalnego odczytu pomiarów wszystkich urządzeń. Zdalny odczyt powinien być zgodny z wskazaniami rzeczywistymi na urządzeniach. Jako załącznik do protokołu należy dostarczyć odczyty w formie papierowej, elektronicznej na CD (pliki w formie „xls” i „pdf”).
- 16) Wykonawca na wykazie ze zdalnego odczytu określi lokalizacje miejsca podłączenia wodomierza bądź ciepłomierza do systemu.
- 17) Wykonawca udzieli 5 letniej gwarancji na dostarczone urządzenia pomiarowe (okres ważnej legalizacji) oraz na baterie zasilające urządzenia.
- 18) W przypadku stwierdzenia awarii/wady wykonawca dokona w trybie pilnym naprawy lub wymiany wadliwego urządzenia, tj. do 48 godzin od zgłoszenia.
- 19) Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłoszenie awarii/wad w szczególności adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów.
- 20) W przypadku stwierdzenia w pięcioletnim okresie obowiązywania udzielonej gwarancji (ważności legalizacji) niewłaściwej pracy co najmniej 10% baterii zasilających liczniki ciepła, Wykonawca niezwłocznie przystąpi na koszt własny do wymiany wszystkich baterii w pozostałych urządzeniach pomiarowych zabudowanych w danym budynku.
- 21) Wykonawca w sporządzanej ofercie uwzględni koszty ewentualnych napraw bądź wymian istniejących stacji danych (Lokalnych Stacji Danych – LSD) w pełnym okresie obowiązywania gwarancji (okresie ważnej legalizacji).

#### **4. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

#### **5. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **6. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia określa się w sposób następujący:

- rozpoczęcie: nie później niż 7 dni od podpisania umowy.
- termin montażu urządzeń w lokalach 04.06.2018 do 12.06.2018.
- zakończenie: do dnia 12 czerwiec 2018 r.

#### **7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

7.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

7.1.1 spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez przedstawienie wykazu wykonanych lub wykonywanych obecnie dostaw porównywalnych z przedmiotem zamówienia realizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane



należycie (np. referencje, protokoły odbioru, itp.). Za wystarczające Zamawiający uznaje przedstawienie wykonania przez Wykonawcę 2 dostaw i montażu co najmniej 80 szt. wodomierzy i 80 szt. ciepłomierzy (2 x 160 szt.), w tym przynajmniej jedna dostawa musi obejmować także dostawę i montaż centralki i systemu informatycznego.

- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez złożenie stosownego oświadczenia na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
- c) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia, poprzez złożenie stosownego oświadczenia na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej równą cenie ofertowej.

oraz:

- d) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - e) nie znajdują się w stanie likwidacji lub upadłości,
  - f) nie naruszyli obowiązków zawodowych związanych z wykonaniem zamówień w sposób zawiniony, tj. w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa.
- 7.2 Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wymienionych w punkcie 8 niniejszej SIWZ dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno – prawnym, ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego przez Wykonawcę.
- 7.4 Sposób oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców będzie dokonywany na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 8 niniejszej SIWZ metodą spełnia – nie spełnia.

## 8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 8.1 Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym w punkcie 13 niniejszej SIWZ załączyć:
- a) ofertę o treści zgodnej z określoną na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument,
  - b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków uczestniczenia w postępowaniu złożone na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
  - c) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn wskazanych w 7.1 lit d-f, złożone na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
  - d) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy

- z Wykonawców składających ofertę wspólną,
- e) wykaz wykonanych lub wykonywanych obecnie dostaw porównywalnych z przedmiotem zamówienia realizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z wymaganiami pkt. 7.1.1. lit. a i wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz,
  - f) dokumenty potwierdzające wykonanie dostaw określonych w lit. e powyżej,
  - g) karty katalogowe zaoferowanych w ofercie urządzeń pomiarowych potwierdzających spełnienie wymagań Zamawiającego określonych w niniejszej SIWZ.
  - h) w przypadku oferty wspólnej - pełnomocnictwo o którym mowa w punkcie 20.2 SIWZ,
  - i) polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
  - j) w przypadku występowania w postępowaniu osób nie występujących w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, pełnomocnictwo dla tych osób upoważniające ich do reprezentowania Wykonawcy w tym postępowaniu.
  - k) Zaparafowany projekt umowy załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
- 8.2. Dokumenty załączone do oferty winne być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 8.3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
- 8.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 9.2. Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00, za wyjątkiem dni świątecznych
- 9.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt. 9.3.  
Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami pisemnie i drogą elektroniczną, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- 9.3.1. pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
  - 9.3.2. modyfikacje treści SIWZ,
  - 9.3.3. wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
  - 9.3.4. wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów,
  - 9.3.5. informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
  - 9.3.6. oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
  - 9.3.7. wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
  - 9.3.8. zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 9.3.9. zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
- 9.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej



- niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania poprzez odesłanie faxem otrzymanego dokumentu z adnotacją - zapoznałem się z treścią – podpisem, datą i pieczęcią Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 9.5. Korespondencja przesłana pocztą elektroniczną faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
  - 9.6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
  - 9.7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
  - 9.8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
  - 9.9. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami, za pośrednictwem środków opisanych powyżej są: Wojciech Studzieński tel. (32) 212-85-55.
  - 9.10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego na mniej niż połowę terminu wyznaczonego na składanie ofert.
  - 9.11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
  - 9.12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
  - 9.13. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej.

## **10. Wymagania dotyczące wadium**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

## **11. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

## **12. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 12.1. Na ofertę składają się: oferta cenowa wraz z wszystkimi pozostałymi wymaganymi dokumentami (w tym oświadczenia, załączniki) zgodnie z pkt. 8 niniejszej SIWZ.
- 12.2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ.
- 12.3. Ofertę cenową należy sporządzić na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 12.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 12.5. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem za

- zgodność z oryginałem). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców działających wspólnie zastosowanie mają wymagania określone w pkt. 20
- 12.6. Jeżeli którykolwiek z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
  - 12.7. Wszystkie zapisane strony oferty należy ponumerować. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
  - 12.8. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
  - 12.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - 12.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem Wykonawcy w postępowaniu.
  - 12.11. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach:

Pierwszą kopertę zewnętrzną należy opisać następująco :

**Pszczyńskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

**43-200 Pszczyna ul. Kilińskiego 5a**

**oferta na wybór wykonawcy realizującego dostawę i montaż indywidualnych urządzeń pomiarowych zużycia mediów w zasobach mieszkaniowych**

**Pszczyńskiego TBS Sp. z o.o. w roku 2018**

**Nie otwierać przed dniem: 07.05.2018r. godz. 13:15**

Druga koperta wewnętrzna winna być opisana następująco :

**Pszczyńskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

**43-200 Pszczyna ul. Kilińskiego 5a**

**oferta na wybór wykonawcy realizującego dostawę i montaż indywidualnych urządzeń pomiarowych zużycia mediów w zasobach mieszkaniowych**

**Pszczyńskiego TBS Sp. z o.o. w roku 2018**

Na kopercie wewnętrznej oprócz opisu oferty należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Ofertę należy umieścić w kopercie wewnętrznej, a następnie kopertę wewnętrzną umieścić w kopercie zewnętrznej i w tej postaci złożyć w miejscu i terminie określonym w SIWZ.

- 12.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
  - 12.12.1. W przypadku wycofania oferty, w zamkniętej kopercie zewnętrznej zaadresowanej jak w pkt. 12.11 z dopiskiem „*wycofanie*”, Wykonawca składa pisemne



- oświadczenie, że ofertę swą wycofuje.
- 12.12.2. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy umieścić w zamkniętej kopercie zewnętrznej, oznaczonej jak w pkt. 12.11, przy czym koperta powinna mieć dopisek „*zmiany*”.
- 12.13. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

### 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie w terminie do dnia 07.05.2018r. do godz. 13:00.
- 13.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
- 13.3. Wykonawca otrzyma na swój wniosek pisemne potwierdzenie złożenia oferty. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołań.
- 13.4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- 13.5. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w gabinecie Prezesa Zarządu w dniu 07.05.2018r. o godz. 13:15.

### 14. Opis sposobu obliczenia ceny

- 14.1. Cena ofertowa winna obejmować koszt wykonania wszystkich czynności wynikających z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w pkt. 3 niniejszej Specyfikacji.
- 14.2. Oferta winna zawierać wartość netto, podatek VAT, wartość brutto. Jako cenę ofertową uważa się wartość brutto za realizację zamówienia przedstawioną w formularzu ofertowym – załącznik nr 1.
- 14.3. Cena ofertowa winna zostać podana w złotych polskich.
- 14.4. Oferowana cena ma formę wynagrodzenia ryczałtowego, które w trakcie realizacji niniejszego przedsięwzięcia nie będzie podwyższane (art. 632 k.c.), co oznacza, że Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i posiada najniższą cenę za realizację zamówienia.
- 14.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 14.6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

### 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 15.1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następującego kryterium:  
**Cena = 100 %**
- 15.2. Cena oferty zostanie oceniona w skali 0 do 100 punktów. Oferta o najniższej cenie ( $c_{min.}$ ) uzyska 100 pkt. Pozostałym cenom ofertowym ( $c_o$ ) zostanie przyznana odpowiednio mniejsza ilość punktów wyliczona ze wzoru:



$$\text{ilość punktów Wykonawcy } c = \frac{\text{cena najniższej oferty } (c_{\min.})}{\text{cena oferty danego Wykonawcy } (c_0)} \times 100 \times 100\%$$

- 15.3. Po tak obliczonej ilości punktów zostanie ustalona kolejność ofert.  
 15.4. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania przetargowego.

**16. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 16.1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.  
 16.2. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 5 dni od daty przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia o wyborze oferty.

**17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 17.1. W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji (w okresie ważności legalizacji) Zamawiający dokonana wstrzymania wypłaty Wykonawcy 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie za realizację przedmiotu zamówienia.  
 17.1.1. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

**18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 18.1. Umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie zawarta w formie pisemnej.  
 18.2. Istotne postanowienia dla stron umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji.  
 18.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy - w następujących sytuacjach:  
 18.3.1. W sytuacji wystąpienia siły wyższej,  
 18.3.2. Wstrzymania realizacji zamówienia z powodu okoliczności zaistniałych po stronie Zamawiającego,  
 18.3.3. Zmniejszenie lub zwiększenie zakresu świadczenia i zakresu wynagrodzenia z powodu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;  
 18.3.4. Zmiany będące następstwem działania uprawnionych organów administracji i organów kontroli;  
 18.3.5. Zmiany wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;  
 18.3.6. Wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienia ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;  
 18.3.7. Zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych

- identyfikacyjnych;
- 18.3.8. Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

## 19. Podwykonawcy

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania przedmiotu lub części zamówienia podwykonawcom.

## 20. Oferty wspólne

- 20.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 20.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii.
- 20.3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję.
- 20.4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
- 20.4.1. oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ;
- 20.4.2. sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
- dokumenty, takie jak: odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, oświadczenie – załącznik nr 2 do SIWZ, składa **każdy** z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
  - dokumenty wspólne takie jak oferta cenowa, lista dostaw (wraz z załącznikami), zaparafowany projekt umowy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Formularz ofertowy powinien jednoznacznie wskazywać wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 20.5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 20.1 – 20.3 niniejszego rozdziału.
- 20.6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru Wykonawcy) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
- 20.6.1. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- 20.6.2. wskazanie Lidera Konsorcjum
- 20.6.3. określenie zakresu działania Wykonawców, którzy wspólnie złożyli oferty,
- 20.6.4. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
- 20.7. W przypadku spółki cywilnej Wykonawcy będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę spółki.
- 20.8. Wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji umowy tak od strony wzajemnych należności jak i zobowiązań odbywać się będą pomiędzy Zamawiającym a Liderem Konsorcjum. Rozliczenia pomiędzy konsorcjantami z tytułu realizacji umowy odbywać się będą w ramach ich wewnętrznych uzgodnień, bez udziału Zamawiającego

## 21. Jawność postępowania

- 21.1. Otwarcie ofert jest jawne.
- 21.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 21.3. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „**nie udostępniać**”. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
- 21.4. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

## 22. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 459, ze zm.)

## 23. Załączniki:

- 23.1. formularz oferty – załącznik nr 1
- 23.2. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
- 23.3. wykaz dostaw - załącznik nr 3
- 23.4. projekt umowy – załącznik nr 4
- 23.5. protokół demontażu – załącznik nr 5
- 23.6. protokół montażu – załącznik nr 6

Zatwierdził:

  
PREZES Zarządu  
Województwa śląskiego