

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Wymiana dwóch kotłów gazowych o mocy 225 kW każdy, dostosowanie dwóch przewodów spalinowych wraz z robotami towarzyszącymi w kotłowni zlokalizowanej w budynku położonym w Pszczynie przy ul. Korfanteo 45-47”

Numer sprawy: PTBS/ZP/1/2020

Zamawiający: Pszczyńskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego
Sp. z o.o. z siedzibą w Pszczynie przy ul. Jana Kilińskiego
5a, wpisana do KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy
Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział
Gospodarczy pod numerem 0000127208,
Kapitał zakładowy: 7.400.950 PLN
Adres strony internetowej: www.ptbspszczyna.pl/przetargi
Adres e-mail: przetargi@ptbspszczyna.pl
fax. 32 212 85 55.

Adres do korespondencji: ul. Jana Kilińskiego 5a, 43-200 Pszczyna.

**Adres internetowy,
pod którym zamieszczono
ogłoszenie oraz SIWZ:** <http://ptbspszczyna.pl/przetargi>

(2020-12-29)

Zatwierdzam:

PSZCZYŃSKIE TOWARZYSTWO
BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO Sp. z o.o.
43-200 PSZCZYNA, ul. Kilińskiego 5a
NIP 638-15-30-174, tel./fax 32/ 212 85 55

PREZES ZARZĄDU

Wojciech Studziński

Pszczyńskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

43- 200 Pszczyna ul. Jana Kilińskiego 5a
tel. (+48 32) 212-85-55; (+48 32) 449-03-26

WWW.PTBSPSZCZYNA.PL

E-MAIL: SEKRETARIAT@PTBSPSZCZYNA.PL

WYSOKOŚĆ KAPITAŁU ZAKŁADOWEGO: 7 400 950 Zł

NR KRS: 0000127208

Sąd Rejonowy Katowice-Wschód

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

REGON: 276654704

NIP: PL638-15-30-174

Konto bankowe: PKO BP o/Pszczyna

Nr 13 1020 2528 0000 0302 0015 2744

1. Postanowienia ogólne.

1.1. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - zwanej dalej SIWZ i innych dokumentach dotyczących postępowania mowa jest o:

- 1) ustawie Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej ustawą, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.),
- 2) ofercie, należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego formularz ofertowy - zwany dalej FO, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ wraz z określonymi w nim wymaganymi dokumentami,
- 3) osobie upoważnionej do występowania i podpisywania w imieniu Wykonawcy, należy przez to rozumieć osobę wymienioną w dokumencie uprawniającym Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym lub upoważnioną oddzielnym dokumentem do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1.2. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

1.3. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, do oferty należy dołączyć również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.

1.4. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

1.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy) są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika i złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.

1.6. Do udzielenia pełnomocnictwa dla osoby, o której mowa w pkt. 1.1.3)5. postanowienia pkt 1.3 i 1.4 stosuje się odpowiednio.

1.7. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy.

1.8. Wszelkie załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.

1.9. Zamawiający informuje, że wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

1.10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Pszczyńskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Pszczynie przy ul. Jana Kilińskiego 5a;
- 2) z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: 43-200 Pszczyna, pisząc na adres: 43-200 Pszczynie, ul. Kilińskiego 5a lub telefonując pod numer:

32 2128555, e-mail: sekretariat@ptbspszczyna.pl,

- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jak w tytule, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych osób jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) każda osoba, której dane udostępniono posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących wyłącznie swojej osoby;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych wyłącznie swojej osoby;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna osoba, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje osobie, której dane udostępniono:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 11) Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne

względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana dwóch kotłów gazowych o mocy 225 kW każdy, dostosowanie dwóch przewodów spalinowych wraz z robotami towarzyszącymi w kotłowni zlokalizowanej w budynku położonym w Pszczynie przy ul. Korfatego 45-47, które zapewniają dostawę ciepła i ciepłej wody użytkowej do 96 lokali mieszkalnych.

2.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 1) 44621220-7 - Kotły grzewcze centralnego ogrzewania,
- 2) 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
- 3) 45331110-0 - Instalowanie kotłów,
- 4) 45331210-1 - Instalowanie wentylacji.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Podane parametry techniczno - użytkowe są wymagane. Brak jakiegokolwiek parametru daje podstawy Zamawiającemu do odrzucenia oferty.

2.4. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

2.5. Wykonawca jest **zobowiązany** do przeprowadzenia wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do właściwego przygotowania oferty, prawidłowej wyceny wartości dostaw i robót oraz zawarcia umowy. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny oferty lub pominięciem w kosztorysie elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, w tym możliwości zlecenia dodatkowych dostaw/robót. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Zamawiający umożliwia wykonawcom dostęp do miejsca realizacji zamówienia w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego po uprzednim umówieniu się.

2.6. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) kotły mają być fabrycznie nowe,
- 2) w trakcie realizacji zamówienia nie może zostać przerwana dostawa ciepłej wody do lokali mieszkalnych, czyli musi być czynny jeden z kotłów, z zastrzeżeniem pkt 3,
- 3) wyłączenie dostawy ciepłej wody może nastąpić wyłącznie pomiędzy godz. 8:00 a 16:00, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego z 2-niowym wyprzedzeniem,
- 4) Wykonawca zapewni odbiór przedmiotu zamówienia przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT), bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 5) Wykonawca zapewni w okresie gwarancji serwis gwarancyjny, przeglądy wymagane przez producenta kotłów wraz z wymianą części szybko zużywających się, bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 6) Wykonawca dostarczy dokumentację powykonawczą,
- 7) Czas oczekiwania na przystąpienie do usunięcia awarii nie może być dłuższy niż 8 godzin od zgłoszenia w formie telefonicznej, a usunięcie awarii nie może trwać dłużej niż 48 godzin.

2.7. W każdym przypadku, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, dokonał tego z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględniono w kolejności:

- 1) europejskie aprobaty techniczne;
- 2) wspólne specyfikacje techniczne;
- 3) normy międzynarodowe;
- 4) inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w ust. 2, uwzględniono w kolejności:

- 1) Polskie Normy;
- 2) polskie aprobaty techniczne;
- 3) polskie specyfikacje techniczne.

2.8. Klauzula środowiskowa.

Zamawiający nie określił wymagań dotyczących aspektów środowiskowych w formie klauzuli środowiskowej.

2.9. Klauzule społeczne.

Zamawiający nie określił wymagań dotyczących aspektów społecznych w formie klauzuli społecznej.

2.10. Zatrudnienie na umowę o pracę

Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby dla realizacji zamówienia były zatrudnione/zatrudniane przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osoby na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały okres trwania/realizacji umowy na warunkach, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Nie jest wymagane zatrudnienie na podstawie umowy o pracę kierownika robót oraz osób wykonujących czynności z zakresu usług transportowych itp.

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca składając ofertę oraz w trakcie realizacji zamówienia stosował się do przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 poz. 2207). Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania aktualnych - wymaganych stawek minimalnego wynagrodzenia i stawki godzinowej przez cały czas trwania umowy.

Zamawiający będzie badał ceny złożonych w postępowaniu ofert, zgodnie z obowiązującymi przepisami, art. 90 ust. 1 ustawy, weryfikując, czy Wykonawca uwzględnił wymagane przepisami koszty pracy.

2.11. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność i poniesienie wszelkich kosztów z tytułu strat materialnych i niematerialnych, powstałych w wyniku zdarzeń losowych w tym kradzieży oraz z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, w tym także w wyniku ruchu pojazdów mechanicznych powstałych w związku z prowadzonymi robotami dla realizacji niniejszego zamówienia. W związku z powyższym Wykonawca

winien być bezwzględnie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej co najmniej:

- na kwotę 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Umowa/umowy ubezpieczenia winna mieć charakter ciągły i być zawarta na cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz na okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy. Koszt ubezpieczenia ponosi każdorazowo Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego odnawiania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji niniejszej umowy oraz w trakcie obowiązywania gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy na sumę/sumy ubezpieczenia wskazane wyżej.

2.12. Okres gwarancji i rękojmi.

Na wykonane przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest udzielić **minimum 5 lat gwarancji.**

Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

Gwarancja i rękojmia zostaje wyłączona w wyniku stwierdzonych przez osoby trzecie uszkodzeń i dewastacji elementów zamówienia.

2.13. Termin płatności.

Płatność jednorazowa, na podstawie faktury wystawionej po zrealizowaniu wszystkich obowiązków będących przedmiotem zamówienia, w tym po odbiorze UDT. Termin płatności 30 dni od daty doręczenia faktury.

3. Podwykonawstwo.

- 3.1.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę, o ile są już znane, nazw (firm) podwykonawców.
- 3.2.** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym lub ust. 1 powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 3.3.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.4.** Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia nowemu Podwykonawcy, tj. Podwykonawcy niewskazanemu w ofercie lub gdy następuje zmiana Podwykonawcy ujawnionego w złożonej ofercie, w tym również Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ.
- 3.5.** Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 3.6.** Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań dotyczących umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu, poza wymogami określonymi w art. 143b ust. 3 ustawy oraz określonych w treści wzoru Umowy.

- 3.7. Każda umowa o podwykonawstwo podlega obowiązkowi przedkładania zamawiającemu do zatwierdzenia, bez względu na jej wartość lub na jej przedmiot.
- 3.8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy jak za własne.

4. Zamówienia powtórzone.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień powtórzonych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania **1 miesiąc** po zakończeniu sezonu grzewczego (15.05.2021 r.), nie później niż do dnia **30 czerwca 2021 r.**

6. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu.

6.2. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.

Określenie warunków:

Wykonanie zamówienia nie wymaga kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej wynikających z odrębnych przepisów.

6.3. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.

Określenie warunków:

Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej **200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).**

6.4. Zdolność techniczna lub zawodowa.

1) Doświadczenie

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi wykazać, że należycie wykonał przynajmniej 1 (jedno) zamówienie tożsame z przedmiotem zamówienia, tj. dostawę w ramach jednego zamówienia 2-óch kotłów o łącznej mocy 450 kW wraz z montażem, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, z załączeniem dowodów określających dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia zostały zrealizowane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

2) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował:

- a) jedną (1) osobą kierującą robotami budowlanymi w zakresie instalacji (np. kierownik robót), posiadającą stosowne uprawnienia,

3) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony w sytuacji złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- 6.5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.6. W przypadku, gdy wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie określonych warunków, jeżeli zostanie wykazane wykonanie zamówienia w wymaganym czasie, przez co najmniej jeden z połączonych podmiotów.
- 6.7. Wykonawca, który realizował zamówienie obejmujące zakres szerszy niż przedmiot zamówienia określony w SIWZ winien podać tylko części zamówienia odpowiadające przedmiotowi zamówienia.
- 6.8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, składając dokumenty, które określają w szczególności:
 - 1) dane podmiotu udostępniającego;
 - 2) rodzaj i formę udostępnionych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 3) czas i okres udostępnienia zasobu;
 - 4) zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - 5) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - 6) charakter stosunku prawnego jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.
- 6.10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty/dostawy/usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków

udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

6.13. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt.1,2,4 ustawy.

7. Podstawy wykluczenia.

7.1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy i dodatkowo na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy.

7.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy. Podstawa wykluczenia Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 poz.814, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 poz.1228, ze zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

8. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

8.1. Do wypełnionego i podpisanego formularza oferty (treści oferty) Wykonawca winien dołączyć oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, które podobnie jak oferta winno być podpisane i złożone w oryginale – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w tym brak podstaw wykluczenia.

- 8.3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ.
- 8.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ, dotyczące tych podmiotów.
- 8.5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (załącznik nr 3 do SIWZ),
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 5) wykazu zrealizowanych zamówień według wzoru stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ wraz dowodami, że zamówienia te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie,
 - 6) kserokopii uprawnień budowlanych i aktualnych zaświadczeń właściwych izb samorządu zawodowego osoby przewidywanej przez Wykonawcę do sprawowania funkcji kierownika robót wraz z jej oświadczeniem, że podejmie się pełnienia funkcji kierownika robót,
 - 7) kserokopii polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem opłacenia składki. W przypadku składania oferty wspólnej można złożyć jeden lub dwa dokumenty o

łącznie kwocie nie niższej niż wymagana,

8.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.5:
 - a) pkt 1 - 3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - i) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - ii) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) pkt 4 – składa oświadczenie o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne z zastrzeżeniem, że przepisy prawa kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę przewidują ewentualność takiego orzeczenia.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem terminów wskazanych w pkt 1.

8.7. Dokumenty podmiotów występujących wspólnie.

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, każdy podmiot występujący wspólnie złoży dokumenty, o których mowa w pkt 8.5 ppkt 1-6 i 8.8 lub 8.6 w przypadku podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 8.8. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, według załącznika nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 8.9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.10. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może

żądać Zamawiający od Wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).

- 8.11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 9.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 8 SIWZ, (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy) dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 9.2. Dla wezwań w trybie art. 26 ust. 4 i art. 87 ust. 1, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców dostarczenia oryginału wyjaśnień do siedziby Zamawiającego ze wskazaniem dnia i godziny z zastrzeżeniem, że wyprzedzające przesłanie kopii wyjaśnień może nastąpić w formie wiadomości e-mail.
- 9.3. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w pkt 9.1 SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.
- 9.4. Dokumenty, oświadczenia uzupełniane na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy na wezwanie Zamawiającego powinny zostać złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 9.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ w formie i trybie opisanym w pkt. 9.1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
- 9.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.5. SIWZ.
- 9.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona również na stronie internetowej Zamawiającego: www.ptbspszczyzna.pl/przertagi.
- 9.9. We wszelkiej korespondencji dotyczącej postępowania należy powoływać się na: „Numer sprawy: PTBS/ZP/1/2020” lub nazwę postępowania.

- 9.10. Godziny pracy Zamawiającego - poniedziałek – piątek: 7.00 – 15.00 w dni robocze.
- 9.11. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski przekazane do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego - na jego adres przed upływem wymaganego terminu.
- 9.12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczania wykonawcom terminów na uzupełnienie dokumentów, przesłanie wyjaśnień i innych informacji lub dokonanie innych czynności poprzez wskazanie dnia i godziny na wykonanie tych czynności.

10. Wymagania dotyczące wadium.

- 10.1. Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
- 10.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
- 10.3. Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 10.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
PKO BP o/Pszczyna Nr 13 1020 2528 0000 0302 0015 2744
z dopiskiem „**wadium - numer sprawy: PTBS/ZP/1/2020**”
- 10.5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz.1804 oraz z 2015 r. poz.978 i 1240).
- Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 10.6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać **bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w okolicznościach skutkujących zatrzymaniem wadium określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.**

- 10.7. Wraz z ofertą należy złożyć stosowne dokumenty:
- 1) oryginały dokumentów w przypadku wnoszenia wadium w jednej z form, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy,
 - 2) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu kserokopię dowodu jego wniesienia.
- 10.8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 10.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 10.10.
- 10.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1

- ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 11.1.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 11.2.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie ofert na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- 11.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.4.** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.5.** Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.
- 11.6.** Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.7.** Oferta musi zawierać następujące oświadczenie i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ; wszystkie pola formularza muszą zostać wypełnione bądź zawierać adnotację „nie dotyczy” (niedopuszczalna jest zmiana wzoru),
 - 2) oświadczenie wymienione w pkt 8.1. SIWZ wg wzoru – załącznik nr 3
 - 3) wykaz wykonanych robót wg wzoru – załącznik nr 4,
 - 4) dokumenty wskazane w pkt 8.5., 8.6. i 8.7. SIWZ,
 - 5) specyfikację techniczną oferowanych kotłów, ze wskazaniem producenta i typu/modelu,
 - 6) kosztorys szczegółowy,
 - 7) paraflowany projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 5 do SIWZ,
 - 8) dowód wniesienia wadium,
 - 9) pełnomocnictwo, jeśli zostało udzielone.
- 11.8.** Strony oferty i oświadczenia – w miejscach określonych przez Zamawiającego - muszą być opatrzone podpisem osoby, o której mowa w pkt 1.1.3) albo pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 1.2. Podpis powinien być złożony w formie umożliwiającej w sposób jednoznaczny identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzony pieczęcią imienną.
- 11.9.** Oferta wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi

- być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 11.10.** W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.11.** Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.12.** Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę, o której mowa w pkt 1.1.3) albo pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 1.3. Podpis powinien być złożony w formie umożliwiającej w sposób jednoznaczny identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzony pieczęcią imienną.
- 11.13.** W przypadku złożenia wraz z ofertą dokumentów, których Zamawiający nie wymagał (np. materiały reklamowe itp.), należy je oddzielić i opisać: „dokumenty uzupełniające”.
- 11.14.** Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (papierowej). Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej, podpisanych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem. Kopertę należy opisać następująco:

Nr sprawy: PTBS/ZP/1/2020

Pszcznińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.,

ul. Jana Kilińskiego 5a, 43-200 Pszczyna

oferta na „Wymiana dwóch kotłów gazowych o mocy 225 kW każdy, dostosowanie dwóch przewodów spalinowych wraz z robotami towarzyszącymi w kotłowni zlokalizowanej w budynku położonym w Pszczynie przy ul. Korfatego 45-47”

Nie otwierać przed dniem: 25 stycznia 2021 r. godz. 10:30.

- 11.15.** Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie i innych dokumentach złożonych wraz z ofertą lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt 13.3. Powiadomienie to powinno być sporządzone stosownie do powyższych postanowień, a koperta, o której mowa w pkt. 11.14, dodatkowo oznaczona napisem - odpowiednio - "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
- 11.16.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 11.17.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.18.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. Termin związania ofertą.

- 12.1** Wykonawca związany będzie ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
- 12.2** Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania

ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 12.3** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 12.4** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 13.1** Ofertę należy złożyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed jej otwarciem oraz oznaczyć zgodnie z wymaganiami w pkt 11.14.11.14 SIWZ.
- 13.2** Oferty należy przesłać na adres Zamawiającego lub osobiście złożyć w siedzibie Zamawiającego.
- 13.3** Termin składania ofert upływa w dniu **25 stycznia 2021 roku o godz. 10:00.**
- 13.4** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
- 13.5** Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, **o godz. 10:30.**
- 13.6** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 13.7** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://ptbspszczyzna.pl/przetargi> informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny oraz okresu gwarancji i rękojmi.
- 13.8.** Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa w pkt 13.3 oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

14.1 Kryteria oceny ofert.

1)	Kryterium nr 1	Cena brutto oferty „C”	80%
2)	Kryterium nr 2	Okres gwarancji „G”	20%

Kryterium nr 1 – cena brutto oferty „C” – 80 %

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 80$$

Gdzie:

C - ilość punktów dla badanej oferty w kryterium nr 1

C_{min} - najniższa cena brutto wśród ofert nieodrzuconych,

C_b - cena brutto oferty badanej.

Kryterium nr 2 – okres gwarancji – 20%

Zamawiający wymaga minimum

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- okres gwarancji i rękojmi równy 5 lat = 0 pkt.
- okres gwarancji i rękojmi równy 6 lat = 4 pkt.
- okres gwarancji i rękojmi równy 7 lat = 8 pkt.
- okres gwarancji i rękojmi równy 8 lat = 12 pkt.
- okres gwarancji i rękojmi równy 9 lat = 16 pkt.
- okres gwarancji i rękojmi równy 10 lat = 20 pkt.

14.2 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria według następującego wzoru:

$$P = C + G$$

Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku albo z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy).

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

15.1 Cena ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie za wyjątkiem urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

15.2 Cena ofert powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, które wynikają wprost z załączonego Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia załącznik nr 1 do SIWZ oraz sposobu jego realizacji zawartego we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia.

Obowiązkiem Wykonawcy, zawierającym się w cenie oferty jest również:

- a) zorganizowanie zaplecza socjalnego na koszt własny (w tym uzyskanie zasilania w energię elektryczną oraz przyłączenia innych niezbędnych mediów na czas realizacji przedmiotu zamówienia),
 - b) oznakowanie i zabezpieczenie terenu,
 - c) zorganizowanie przez Wykonawcę i na jego koszt miejsca składowania odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia, jak również ich wywóz i utylizacja, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska (koszt z tego tytułu zostanie przez Wykonawcę uwzględniony w koszcie oferty),
 - d) poniesienie kosztów związanych z odbiorami wykonanych zamontowanych kotłów,
 - e) uporządkowanie miejsca realizacji zamówienia po zakończeniu wszelkich prac objętych zamówieniem
 - f) koszty:
 - zużytej wody
 - energii elektrycznej.
 - g) serwis gwarancyjny, w tym przeglądy wymagane przez producenta kotłów wraz z wymianą części zużywających się,
 - h) poniesienie wszelkich innych kosztów wynikłych w trakcie realizacji zamówienia.
- 15.3** Wszelkie roboty, które były możliwe do przewidzenia na etapie opracowywania oferty nie będą wchodziły w zakres robót dodatkowych i będą musiały zostać wykonane na koszt własny Wykonawcy.

- 15.4** Na podstawie art. 2 Ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego poprzez wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku zastosowania mechanizmu odwrotnego obciążenia podatkiem od towarów i usług VAT oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, którego obowiązek rozliczenia powstaje.
- 15.5** Cena oferty musi zawierać wszystkie opłaty oraz podatki według obowiązującego prawa podatkowego.
- 15.6** Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego (do jednego grosza).
- 15.7** Wykonawca może podać tylko jedną cenę w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 15.8** Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**
- 16.1** Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do podpisania umowy.
- 16.2** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 16.3** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie podlegało unieważnieniu.
- 16.4** Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie maksymalnie do 5 dni od daty otrzymania wezwania do podpisania umowy.
- 16.5** Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 17.
- 16.6** Jeżeli wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w terminie przez siebie wyznaczonym. Umowa regulująca współpracę wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać co najmniej:
- 1) podmioty składające ofertę,
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa,
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw,
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).
- 16.7** Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienie nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.
- 16.8** Zamawiający wymaga przedłożenia najpóźniej w dniu podpisania Umowy:

- 1) oświadczenia kierownika robót o przyjęciu obowiązków;
- 2) wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 17.1** Zamawiający będzie żądał od wybranego w postępowaniu Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10% wartości umowy z VAT.
- 17.2** Wykonawca wniesie zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia.
- 17.3** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy
PKO BP o/Pszczyna Nr 13 1020 2528 0000 0302 0015 2744
z dopiskiem „zabezpieczenie wykonania umowy- nr sprawy: PTBS/ZP/1/2020”
 - 2) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych,
 - 3) poręczeniach bankowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
- 17.4** Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zawierające oświadczenie o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni. Gwarancja ma podlegać prawu polskiemu, a sądem właściwym do rozstrzygania sporów ma być sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 17.5** Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 17.6** Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (usunięcia ewentualnych wad zastrzeżonych w protokole odbioru końcowego).
 - 2) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady odpowiadająca 30% wysokości zabezpieczenia, zostanie zwrócona, po potrąceniu ewentualnych roszczeń Zamawiającego, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 17.7** Z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający będzie miał prawo potrącić wszelkie należności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego

wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

- 17.8** Na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Zamawiający załącza wzór umowy, stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ. Wzór umowy zawiera warunki i okoliczności możliwych zmian treści umowy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

- 19.1** Wobec postanowień SIWZ i czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, tj. odwołanie oraz skarga do sądu.

- 19.2.** Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 19.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,

- 19.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu,

- 19.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 19.6.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

- 19.7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 19.8.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.6. i 19.7. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Integralne części SIWZ - załączniki:

- Załącznik nr 1 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)
- Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy FO (wzór);
- Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór oświadczenia z pkt 8.1. SIWZ,
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór wykazu zrealizowanych zamówień,
- Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór umowy,
- Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór oświadczenia wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej



